

QUESTIONARIO ISTAT ISTITUZIONI NON PROFIT

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Viene presentata una ipotesi standard di compilazione relativa ad una istituzione non profit strutturata come associazione sportiva dilettantistica (la quasi totalità delle nostre associazioni) con le peculiarità di un'associazione attiva, iscritta alle nostre manifestazioni, con soci, un'assemblea, un consiglio direttivo e la gestione di un chiosco.

Le particolarità di altri tipi di istituzioni o con caratteristiche operative diverse (dipendenti, più unità locali, servizi a favore di disagiati, ecc.) non vengono qui analizzate; per la loro compilazione si rimanda al sito internet di riferimento od a professionista competente.

Si specifica che il questionario deve essere compilato esclusivamente **in via telematica entro il 20 dicembre 2012**, collegandosi e registrandosi al sito indicato sul frontespizio del modulo con le credenziali indicate in basso a destra dello stesso.

Per semplicità di compilazione alle domande del questionario viene apposto:

- un cerchio: risposta obbligatoria;
- un quadrato: risposta opzionale;
- vuota: risposta non dovuta.

Alcune risposte, cerchiare, prevedono l'inserimento di uno specifico dato dell'associazione. In alcuni quesiti, laddove previsto, sono apposte anche più risposte (ogni associazione, in base alle proprie peculiarità, valuterà la o le più corrette).

Particolarità di alcuni quesiti:

- | | |
|-----------|--|
| 1 – 1.1 | Da compilare solo se i dati del frontespizio del modulo non corrispondono all'attualità. |
| 7.2 | Inserire almeno il valore 1. |
| 7.3 | Inserire almeno il valore 51%. |
| 7.4 | Se avete un chiosco possibile la risposta 2. |
| 11 | Presumibilmente No. |
| 12 – 12.1 | Sì, per chi ha convenzioni con i Comuni per gli impianti. |
| 13 | I soci/associati sono considerati volontari. |
| 16 – 16.1 | No, se nel mese di Giugno l'associazione non svolgeva attività. |
| 20 | A tal quesito ed ai successivi sono state inserite le risposte in base ad un bilancio per competenza economica; laddove si sia adottato un bilancio di cassa si compili il successivo quadro B, omologo del quadro A. |
| 21.1 | Al punto 1 inserire i contributi comunali e provinciali, al punto 3 inserire le quote sociali, al punto 4 inserire gli eventuali ricavi da cessioni spazi pubblicitari, sponsorizzazioni, chiosco e manifestazioni specifiche. |
| 22.1 | Al punto 4 indicare il costo per l'affitto dei terreni di gioco, il materiale e la merce per il chiosco e le manifestazioni specifiche. |
| 31 | Deve intendersi quella manifestazione/torneo (max 2 all'anno) che spesso l'associazione organizza per autofinanziarsi. |
| 33 | Indicare il codice utilizzato al quesito n. 26 (presumibilmente 02). |
| S7.1/2/3 | Compilare con i dati dell'associazione e del compilatore. |



0000000469092

Codice Questionario



61123053632-5

664430021

4468



LEGA CALCIO FRIULI COLLINARE
VIA VALDAGNO 35 3
33100 UDINE UD

CENSIMENTO DELL'INDUSTRIA E DEI SERVIZI 2011

Rilevazione sulle istituzioni non profit

31 DICEMBRE 2011

LEGGE 30 LUGLIO 2010, N. 122, ART. 50

Cosa bisogna fare?



compilare il questionario via web, collegandosi al sito <http://censimentoindustriaeservizi.istat.it> e inserire, nell'apposito spazio, il codice utente indicato nel rettangolo in basso a destra

oppure



compilare il questionario e inserirlo nella busta allegata per la restituzione

e poi



consegnarlo allo sportello di accettazione presso l'Ufficio Provinciale di Censimento di competenza territoriale. Gli indirizzi e gli orari di apertura sono consultabili sul sito <http://censimentoindustriaeservizi.istat.it>

oppure



consegnarlo presso un qualsiasi Ufficio Postale della propria provincia. Attenzione: non va imbucato nella cassetta della posta

Sono obbligato a rispondere?

Sì, l'obbligo di risposta per il Censimento è sancito dall'art. 7 D.lgs. n. 322 del 6 settembre 1989.

La riservatezza è tutelata?

Sì, tutte le risposte fornite sono protette dalla legge sulla tutela della riservatezza (D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003). Tutte le persone che lavorano al Censimento sono tenute al segreto d'ufficio.

A chi posso rivolgermi in caso di difficoltà?

Per qualsiasi chiarimento o informazione, si può contattare l'Ufficio Provinciale di Censimento di competenza territoriale ai seguenti recapiti:

- telefono 1: 0432/273219; telefono 2: 0432/273200;

- e-mail: censimenti@ud.camcom.it;

Inoltre, è possibile consultare il sito: <http://censimentoindustriaeservizi.istat.it>

UFFICIO PROVINCIALE DI CENSIMENTO
C/O CCIAA DI UDINE
VIA ELIO MORPURGO,4
33100 UDINE UD

Codice Utente J6J4MD527R

Codice Fiscale 01917160309

5. Lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit prevede il divieto di distribuzione degli utili o l'assenza di fini di lucro?

- 1 Sì ⇒ (vai al quesito 6) 2 No

5.1 Negli ultimi tre anni l'istituzione non profit ha distribuito utili?

- 1 Sì 2 No

6. In caso di scioglimento o liquidazione, lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit prevede il divieto di devoluzione del patrimonio a soci, associati, fondatori o amministratori?

- 1 Sì 2 No

NOTA BENE: rispondere sì anche se lo statuto prevede la possibilità di devolvere il patrimonio ad altra istituzione non profit o ad istituzione pubblica.

7. L'istituzione non profit ha soci/associati con diritto di voto?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 8)

7.1 Indicare il numero di soci/associati con diritto di voto, al 31/12/2011, distinguendo tra persone fisiche ed enti:

1. Persone fisiche

Maschi	Femmine	Totale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Enti

Istituzioni/imprese pubbliche	Imprese private	Istituzioni non profit	Totale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7.2 Indicare il numero di assemblee di soci/associati effettuate nel 2011:

7.3 Indicare la percentuale di partecipanti (escluse le deleghe) sul totale degli aventi diritto, all'ultima assemblea per l'elezione del Presidente o dell'organo direttivo³: %

3. L'organo direttivo è il soggetto istituzionale che sovraintende alle attività e alla gestione dell'istituzione non profit.

7.4 servizi offerti dall'istituzione non profit sono destinati: (è possibile una sola risposta)

- 1 Solo ai soci/associati
2 Sia ai soci/associati sia ad altri
3 Solo ad altri

8. L'istituzione non profit ha un organo direttivo?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 9)

8.1 Indicare il numero di componenti dell'organo direttivo, in carica al 31/12/2011, nominati e/o espressi da:

	Numero
1. Assemblea dei soci/associati (se esistente)	<input type="text"/>
2. Organo direttivo precedente o Statuto	<input type="text"/>
3. Persone fisiche	<input type="text"/>
4. Istituzioni non profit	<input type="text"/>
5. Imprese private	<input type="text"/>
6. Istituzioni/imprese pubbliche	<input type="text"/>
7. Totale	<input type="text"/>

9. Qual è l'ambito territoriale nel quale l'istituzione non profit opera prevalentemente? (è possibile una sola risposta)

- 1 Comunale
2 Provinciale
3 Regionale
4 Nazionale
5 Europeo
6 Extraeuropeo

10. L'istituzione non profit aderisce a una o più delle seguenti forme aggregative?

	Sì	No
1. Associazioni nazionali di secondo livello (federazioni, confederazioni, leghe, unioni)	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
2. Associazioni internazionali di secondo livello (network europei, reti internazionali)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>
3. Consorzi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>
4. Coordinamenti tematici (coalizioni e alleanze su temi specifici)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>
5. Altro..... (specificare)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>

11. Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha stipulato patti o intese per perseguire scopi comuni con:

	Sì	No
1. Istituzioni/imprese pubbliche	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
2. Istituzioni non profit	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
3. Imprese private	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

12. Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha operato in base a contratti/convenzioni con istituzioni pubbliche?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 13)

NOTA BENE: considerare sia i contratti stipulati nel 2011 sia quelli stipulati in anni precedenti e ancora in vigore nel 2011.

12.1 Indicare il numero di contratti/convenzioni in vigore nel 2011, secondo il tipo di istituzione:

	Contratti/Convenzioni
1. Unione Europea	<input type="text"/>
2. Ministero	<input type="text"/>
3. Regione/Provincia	<input type="text"/>
4. Comune singolo e/o associato	<input type="text"/>
5. Azienda sanitaria locale, ospedaliera o di servizi alla persona	<input type="text"/>
6. Scuola e/o università pubblica	<input type="text"/>
7. Altro..... (specificare)	<input type="text"/>

3 RISORSE UMANE

13. L'istituzione non profit aveva volontari¹ in organico al 31/12/2011?

1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 15)

13.1 Indicare il numero di volontari in organico al 31/12/2011:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Volontari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui			
1.1 soci/associati con diritto di voto	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1. Il volontario è colui che presta la propria opera, anche saltuaria, senza ricevere alcun corrispettivo, presso l'istituzione non profit. I soci/associati che prestano la propria attività in forma volontaria, libera e gratuita, devono essere inclusi tra i volontari.

Tra i volontari:

- non devono essere inclusi i donatori di sangue, organi, midollo e tessuto, a meno che non svolgano anche attività volontaria presso l'istituzione non profit;
- non devono essere inclusi i giovani del servizio civile volontario, che vanno indicati, qualora presenti, nel quesito 15.

13.2 Indicare la distribuzione percentuale dei volontari in organico al 31/12/2011, per classe d'età, titolo di studio e condizione professionale²:

Classe di età	Maschi %	Femmine %
1. Fino a 18 anni	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Da 19 a 29 anni	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Da 30 a 54 anni	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Da 55 a 64 anni	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Oltre i 64 anni	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Totale volontari	100	100

Titolo di studio	Maschi %	Femmine %
1. Laurea (vecchio e nuovo ordinamento), diploma universitario o accademico ³	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Diploma di scuola secondaria o di accademia ⁴	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Non superiore alla licenza di scuola media	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Totale volontari	100	100

Condizione professionale	Maschi %	Femmine %
1. Occupati	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Ritirati dal lavoro (pensionati)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Altra condizione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Totale volontari	100	100

2. Si faccia riferimento ai totali dei volontari indicati al punto 1 del quesito 13.1, suddivisi per genere.
 3. Diploma accademico di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (A.F.A.M.).
 4. Conservatorio (vecchio ordinamento), diploma di Accademia di Belle Arti, Danza, Arte Drammatica, ISIA (Istituto Superiore per le Industrie Artistiche), eccetera.

14. L'istituzione non profit aveva cittadini stranieri⁵ come volontari in organico al 31/12/2011?

1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 15)

14.1 Indicare il numero di cittadini stranieri volontari in organico al 31/12/2011:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Cittadini stranieri volontari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. Il cittadino straniero è colui che ha una cittadinanza diversa da quella italiana.

15. L'istituzione non profit aveva giovani del servizio civile volontario (Legge 64/2001) in organico al 31/12/2011?

1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 16)

15.1 Indicare il numero dei giovani del servizio civile volontario in organico al 31/12/2011:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Giovani del servizio civile volontario	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

16. Nel corso del mese di Giugno 2012 l'istituzione non profit si è avvalsa di volontari per lo svolgimento delle proprie attività?

1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 17)

16.1 Indicare il numero di volontari in organico nel mese di Giugno 2012:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Volontari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

16.2 Indicare la distribuzione percentuale dei volontari (indicati al quesito 16.1) suddividendoli in base alle ore prestate nel mese di Giugno 2012:

Classe di ore prestate	Maschi %	Femmine %
1. Fino a 5 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Da 6 a 10 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Da 11 a 15 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Da 16 a 24 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Da 25 a 48 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Più di 48 ore	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7. Totale volontari	100	100

17. L'istituzione non profit aveva lavoratori retribuiti in organico al 31/12/2011?

1 Sì

2 No ⇒ (vai al quesito 18)

17.1 Indicare il numero di lavoratori retribuiti, in organico al 31/12/2011, suddividendoli per tipo di contratto:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Dipendenti con contratto permanente			
1.1 a tempo pieno			
1.2 part-time			
2. Dipendenti con contratto a termine⁶			
2.1 a tempo pieno			
2.2 part-time			
3. Lavoratori con contratto di collaborazione⁷			
4. Totale			

6. In tale categoria:

- **devono essere inclusi** coloro che hanno un contratto di inserimento o di apprendistato;
- **non devono essere inclusi** i lavoratori temporanei (ex interinali), che vanno indicati, qualora presenti, al punto 1 del quesito 18.1.

7. In tale categoria:

- **devono essere inclusi** i collaboratori a progetto (Co.Co.Pro), i prestatori d'opera occasionale e i collaboratori coordinati e continuativi (Co.Co.Co);
- **non devono essere inclusi** coloro che operano in regime di partita IVA.

NOTA BENE: i religiosi che prestano la propria attività nell'istituzione non profit e che sono iscritti nel libro unico del lavoro (ex libro paga) devono essere indicati tra i dipendenti con contratto permanente (punti 1.1 e/o 1.2) e/o tra i dipendenti con contratto a termine (punti 2.1 e/o 2.2).

18. L'istituzione non profit aveva altre risorse umane in organico (lavoratori temporanei, lavoratori distaccati e/o comandati, religiosi) al 31/12/2011?

1 Sì

2 No ⇒ (vai al quesito 19 se hai risposto sì al quesito 17, altrimenti vai al quesito 20)

18.1 Indicare il numero di risorse umane, in organico al 31/12/2011, suddividendole per tipologia:

	Maschi	Femmine	Totale
1. Lavoratori temporanei (ex interinali)			
2. Lavoratori distaccati e/o comandati ⁸			
3. Religiosi ⁹			
4. Totale			

8. In tale categoria **devono essere inclusi** anche coloro che, per il quinquennio antecedente il pensionamento, hanno chiesto l'esonero dal servizio (ai sensi della Legge 133/2008) e svolgono in modo continuativo attività di volontariato presso l'istituzione non profit.

9. In tale categoria **devono essere inclusi** i religiosi che prestano la propria attività nell'istituzione non profit e che **non sono iscritti** nel libro unico del lavoro (ex libro paga).

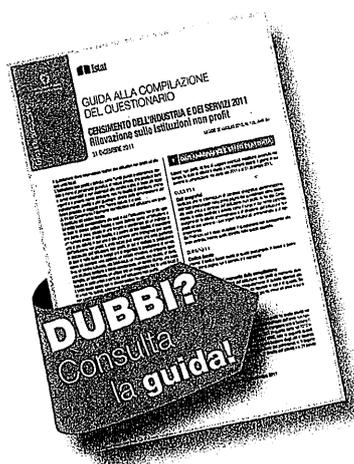
19. Suddividere il numero di lavoratori retribuiti in organico al 31/12/2011 (indicato al quesito 17.1), tra le relative categorie professionali: (prima di rispondere al quesito consulta la guida alla compilazione)

Categorie Professionali		Maschi	Femmine	Totale
Dirigenti e imprenditori				
1	Esempio: amministratori, dirigenti e/o responsabili di istituzioni sanitarie, scolastiche e di ricerca, di organizzazioni di interesse nazionale e sovranazionale come partiti politici e organizzazioni sindacali, organizzazioni umanitarie, sportive, culturali e simili.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione				
Specialisti in scienze matematiche, fisiche, naturali e ingegneristiche				
2	Esempio: fisici; chimici; matematici; statistici; ingegneri; architetti; analisti e progettisti di software, di applicazioni web e basi di dati; geologi.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Specialisti nella salute e nelle scienze della vita				
3	Esempio: medici; biologi; botanici; zoologi; agronomi e forestali; veterinari; farmacisti.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Specialisti della formazione e della ricerca				
4	Professori di scuola pre-primaria, primaria, secondaria e post-secondaria; docenti universitari; formatori; insegnanti per soggetti diversamente abili.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Specialisti nel campo delle scienze sociali				
5	Esempio: psicologi clinici e psicoterapeuti, psicologi dello sviluppo e dell'educazione; sociologi; economisti; antropologi; geografi; archeologi; esperti d'arte.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Altre professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione				
6	Esempio: progettisti; giornalisti; esperti legali; bibliotecari; conservatori di musei, artisti; disegnatori; restauratori di beni culturali.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni tecniche				
Professioni tecniche nel campo della salute				
7	Esempio: professioni sanitarie infermieristiche e/o ostetriche; fisioterapisti; logopedisti; educatori professionali; terapisti; assistenti sanitari; tecnici sanitari, di riabilitazione; dietisti; tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni tecniche nelle scienze della vita				
8	Esempio: tecnici agronomi; tecnici forestali; zootecnici; tecnici di laboratorio biochimico e/o veterinario; tecnici dei prodotti alimentari.	□□□□	□□□□	□□□□□□
9	Insegnanti nella formazione professionale, istruttori, allenatori Esempio: atleti, istruttori sportivi e/o di tecniche artistiche.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni tecniche nei servizi sociali				
10	Esempio: assistenti sociali; tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale; mediatori interculturali; tecnici dei servizi per l'impiego; responsabili della sicurezza e vigilanza.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni tecniche nei servizi culturali				
11	Esempio: tecnici dei musei e/o delle biblioteche; tecnici del restauro; grafici; allestitori di scene.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Altre professioni tecniche				
12	Esempio: tecnici web; gestori di basi di dati, di reti e di sistemi telematici; tecnici del risparmio energetico e delle energie rinnovabili; tesorieri; contabili; segretari; tecnici delle pubbliche relazioni; responsabili di magazzini; tecnici di marketing turistico, animatori turistici; guide turistiche; organizzatori di fiere, esposizioni, eventi culturali e/o sportivi, convegni e ricevimenti.	□□□□	□□□□	□□□□□□

Categorie Professionali		Maschi	Femmine	Totale
Professioni esecutive nel lavoro d'ufficio				
13	Impiegati addetti a: funzioni di segreteria, macchine da ufficio, movimenti di denaro, assistenza clienti, controllo, conservazione e recapito della documentazione, gestione del personale, accoglienza.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni qualificate nelle attività commerciali e nei servizi				
14	Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali Esempio: operatori socio-sanitari; animatori sociali.	□□□□	□□□□	□□□□□□
15	Professioni qualificate nei servizi culturali, di sicurezza, di pulizia e alla persona Esempio: addetti alla sorveglianza di bambini; operatori di ludoteca; assistenti socio-assistenziali; assistenti domiciliari e simili; esercenti di cinema e teatri, di circoli ricreativi, di attività ricreative e/o sportive, di locali notturni; addestratori e custodi di animali; addetti alla sicurezza.	□□□□	□□□□	□□□□□□
16	Professioni qualificate nelle attività commerciali, ricettive e della ristorazione Esempio: esercenti delle vendite; addetti alle vendite; esercenti nelle attività ricettive; esercenti e addetti nelle attività di ristorazione; cuochi; assistenti di viaggio (accompagnatori turistici e hostess).	□□□□	□□□□	□□□□□□
Professioni non qualificate				
17	Esempio: collaboratori scolastici; portantini; addetti alle pulizie; inservienti; operatori ecologici; uscieri; addetti alle consegne, all'imballaggio e al magazzino; personale non qualificato nei servizi culturali, ricreativi, di ristorazione; personale non qualificato addetto alla cura del verde o alla cura di animali.	□□□□	□□□□	□□□□□□
Artigiani, operai specializzati, agricoltori e conducenti di veicoli				
18	Esempio: artigiani del legno, cuoio o tessuto; elettricisti; idraulici; conducenti di autoveicoli per il trasporto sanitario e di soccorso, conducenti di mezzi di trasporto sociale e scolastico.	□□□□	□□□□	□□□□□□
19	Totale dei lavoratori retribuiti¹⁰	□□□□	□□□□	□□□□□□

10. Il totale indicato deve corrispondere al totale dei lavoratori retribuiti indicato al punto 4 del quesito 17.1.

NOTA BENE: la categoria professionale è relativa alle attività lavorative concretamente svolte dal lavoratore nell'ambito dell'istituzione non profit.



QUADRO B: SOLO PER L'ISTITUZIONE NON PROFIT CHE REDIGE UN BILANCIO PER CASSA O IN FORMA IBRIDA

24. A quanto ammonta il totale delle entrate registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2011?

□,□□□,□□□□,□□□□,00 €

24.1 Indicare la distribuzione percentuale delle entrate:

Entrate di fonte pubblica	%
1. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi nel 2011	□□□□
2. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi in anni diversi dal 2011	□□□□
3. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati nel 2011	□□□□
4. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati in anni diversi dal 2011	□□□□

Entrate di fonte privata

5. Contributi annui degli aderenti (comprese quote sociali e contributi del fondatore)	□□□□
6. Entrate derivanti da vendita di beni e servizi	□□□□
7. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi nel 2011	□□□□
8. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi in anni diversi dal 2011	□□□□
9. Entrate derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale	□□□□
10. Alienazioni di patrimonio strumentale e finanziario	□□□□
11. Accensione di prestiti e mutui	□□□□
12. Altre entrate di fonte privata	□□□□

13. Totale **100**

1. e 2. Sussidi e contributi a fondo perduto.
3. e 4. Entrate ottenute in base ad un contratto per la prestazione di servizi e/o in base al finanziamento di progetti da parte di istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali.
5. Quote di iscrizione, quote sociali e quote straordinarie.
6. Sono incluse: vendite di beneficenza; vendite di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione; cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari; somministrazione di alimenti e bevande in manifestazioni e simili; prestazioni di servizi rese in conformità alle finalità istituzionali.
7. e 8. Finanziamenti di progetti, sponsorizzazioni, trasferimenti da strutture superiori; erogazioni liberali da parte di privati, ivi compresi i fondi derivanti dal versamento della quota del 5 per mille IRPEF.
9. Interessi attivi, dividendi e altre entrate di tipo finanziario e patrimoniale.
10. Entrate da vendita di beni immobili, titoli e cessione di crediti ad istituzioni finanziarie.
11. Entrate derivanti da accensione di prestiti e mutui.
12. Altre entrate da fonte privata non comprese nelle tipologie citate.

24.2 Indicare la percentuale di entrate da finanziamento di progetti*: □□□□%

* Il progetto implica lo svolgimento di un'attività di durata prestabilita, di norma effettuata dall'istituzione non profit parallelamente alle attività ordinarie, anche con l'assunzione di personale ad hoc.

25. A quanto ammonta il totale delle uscite registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2011?

□,□□□,□□□□,□□□□,00 €

25.1 Indicare la distribuzione percentuale delle uscite:

	%
1. Spese per i dipendenti	□□□□
2. Spese per i collaboratori	□□□□
3. Rimborsi spese ai volontari	□□□□
4. Acquisti di beni e servizi	□□□□
5. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi nel 2011	□□□□
6. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi in anni diversi dal 2011	□□□□
7. Spese derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale	□□□□
8. Spese di manutenzione straordinaria e investimenti in beni strumentali	□□□□
9. Spese per investimenti in attività finanziarie	□□□□
10. Rimborsi mutui e prestiti	□□□□
11. Imposte e tasse	□□□□
12. Altre spese	□□□□
13. Totale	100

1. Retribuzioni per i dipendenti e oneri sociali a carico del datore di lavoro.
2. Compensi per i collaboratori e oneri sociali a carico del datore di lavoro.
3. Spese documentate rimborsate ai volontari.
4. Sono incluse le spese per: prestazioni in regime di partita IVA; consulenze professionali e per i lavoratori temporanei (ex interinali); acquisto di materie prime e materiale di consumo, cancelleria, utenze; missioni e attività di rappresentanza; stampe e pubblicazioni; manutenzione ordinaria di locali e/o impianti, premi di assicurazione, fitti passivi.
5. Contributi a favore di persone o altre istituzioni non profit (ivi compreso il finanziamento di progetti) riferiti esclusivamente al 2011.
6. Contributi a favore di persone o altre istituzioni non profit (ivi compreso il finanziamento di progetti) riferiti ad anni diversi dal 2011.
7. Spese per la gestione del patrimonio compresi interessi passivi, commissioni per la gestione di titoli e fondi, spese per immobili dati in affitto.
8. Acquisto di beni durevoli.
9. Acquisto di titoli, azioni e partecipazioni.
10. Spese per rimborso mutui e prestiti.
11. Spese per imposte e tasse.
12. Altre spese non comprese nelle tipologie citate.

25.2 Indicare la percentuale di contributi trasferiti all'estero: □□□□%

26. Quali sono i settori di attività in cui l'istituzione non profit ha operato nel corso del 2011? (sono possibili fino a 6 risposte)

Cultura, sport e ricreazione

- 1 Attività culturali e artistiche
- 2 Attività sportive
- 3 Attività ricreative e di socializzazione

Istruzione e ricerca

- 4 Istruzione primaria e secondaria
- 5 Istruzione universitaria
- 6 Istruzione professionale e degli adulti
- 7 Ricerca

Sanità

- 8 Servizi ospedalieri generali e riabilitativi
- 9 Servizi per lungodegenti
- 10 Servizi psichiatrici ospedalieri e non ospedalieri
- 11 Altri servizi sanitari

Assistenza sociale e protezione civile

- 12 Servizi di assistenza sociale (offerta di servizi reali alla collettività o a categorie di persone)
- 13 Servizi di assistenza nelle emergenze (protezione civile e assistenza a profughi e rifugiati)
- 14 Erogazione di contributi monetari e/o in natura (servizi di sostegno ai redditi e alle condizioni di vita individuale)

Ambiente

- 15 Protezione dell'ambiente
- 16 Protezione degli animali

Sviluppo economico e coesione sociale

- 17 Promozione dello sviluppo economico e coesione sociale della collettività
- 18 Tutela e sviluppo del patrimonio abitativo
- 19 Addestramento, avviamento professionale e inserimento lavorativo

Tutela dei diritti e attività politica

- 20 Servizi di tutela e protezione dei diritti
- 21 Servizi legali
- 22 Servizi di organizzazione dell'attività di partiti politici

Filantropia e promozione del volontariato

- 23 Erogazione di contributi filantropici
- 24 Promozione del volontariato

Cooperazione e solidarietà internazionale

- 25 Attività per il sostegno economico ed umanitario all'estero

Religione

- 26 Attività di religione e culto

Relazioni sindacali e rappresentanza di interessi

- 27 Tutela e promozione degli interessi degli imprenditori e dei professionisti
- 28 Tutela e promozione degli interessi dei lavoratori

Altre attività

- 29 Agricoltura, silvicoltura e pesca
- 30 Estrazione di minerali da cave e miniere
- 31 Attività manifatturiere
- 32 Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata
- 33 Fornitura di acqua; reti fognarie; attività di gestione dei rifiuti e risanamento
- 34 Costruzioni
- 35 Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli
- 36 Trasporto e magazzinaggio
- 37 Attività dei servizi di alloggio e ristorazione
- 38 Servizi di informazione e comunicazione
- 39 Attività finanziarie e assicurative
- 40 Attività immobiliari
- 41 Attività professionali, scientifiche e tecniche
- 42 Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese

26.1 Se l'istituzione non profit ha indicato più settori di attività, specificare il codice relativo all'attività prevalente: 102

NOTA BENE: la prevalenza è individuabile sulla base delle risorse economiche utilizzate o, in mancanza di tale informazione, del numero di risorse umane dedicate all'attività.

27. Le attività svolte dall'istituzione non profit nel corso del 2011 sono state realizzate per:

	Si	No
1. La promozione e la tutela dei diritti	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
2. Il sostegno e il supporto di soggetti deboli e/o in difficoltà	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>
3. La cura di beni collettivi (es. acqua, parchi, edifici e monumenti pubblici)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>

28. Nel corso del 2011 quali servizi ha offerto l'istituzione non profit? (sono possibili più risposte)

Servizi di tipo trasversale

- 1 Coordinamento delle attività di altre organizzazioni
- 2 Supporto operativo delle attività di altre organizzazioni
- 3 Segretariato sociale
- 4 Campagne di informazione e sensibilizzazione
- 5 Promozione di interventi e di proposte per nuove politiche pubbliche
- 6 Organizzazione di seminari, convegni, conferenze
- 7 Organizzazione di manifestazioni civiche e politiche
- 8 Raccolta di firme
- 9 Corsi di educazione (civica, sanitaria, ambientale, alimentare, allo sviluppo)
- 10 Corsi di formazione dei volontari
- 11 Produzione editoriale

Attività culturali ed artistiche

- 12 Gestione di biblioteche, centri di documentazione e archivi
- 13 Gestione/sorveglianza di musei, monumenti, siti archeologici o paesaggistici
- 14 Realizzazione di spettacoli teatrali, musicali, cinematografici
- 15 Realizzazione di visite guidate
- 16 Organizzazione di esposizioni e/o mostre
- 17 Organizzazione di corsi tematici

Attività sportive

- 18 Gestione di impianti sportivi
- 19 Organizzazione di corsi per la pratica sportiva
- 20 Organizzazione di eventi sportivi

Attività ricreative e di socializzazione

- 21 Organizzazione di spettacoli di intrattenimento
- 22 Organizzazione di viaggi ed escursioni
- 23 Organizzazione di eventi, feste, sagre e altre manifestazioni
- 24 Gestione di centri aggregativi e di socializzazione

Istruzione primaria e secondaria

- 25 Istruzione in scuole dell'infanzia (materne)
- 26 Istruzione in scuole primarie (elementari) e/o scuole secondarie di primo grado (medie)
- 27 Istruzione in scuole di secondo grado (superiori)
- 28 Corsi integrativi del curriculum scolastico

Istruzione universitaria

- 29 Corsi di laurea
- 30 Master e corsi post-lauream

Istruzione professionale e degli adulti

- 31 Formazione e aggiornamento professionale
- 32 Organizzazione di università popolari e/o corsi di educazione permanente per adulti

Ricerca

- 33 Ricerca in campo artistico
- 34 Ricerca nelle scienze umane e sociali
- 35 Ricerca nelle scienze mediche, fisiche, matematiche e naturali

Servizi ospedalieri generali e riabilitativi

- 36 Interventi sanitari in ricovero
- 37 Progetti riabilitativi
- 38 Servizi ambulatoriali
- 39 Day hospital
- 40 Servizi sanitari a domicilio

Servizi per lungodegenti

- 41 Trattamenti terapeutici/riabilitativi
- 42 Gestione di strutture residenziali per lungodegenti

Servizi psichiatrici ospedalieri e non ospedalieri

- 43 Interventi riabilitativi
- 44 Gestione di strutture residenziali per malati psichiatrici

Altri servizi sanitari

- 45 Soccorso e trasporto sanitario
- 46 Donazioni di sangue, organi, tessuti e midollo

Servizi di assistenza sociale

- 47 Gestione di asili nido
- 48 Gestione di centri/sportelli di ascolto tematico
- 49 Pronto intervento sociale
- 50 Interventi per l'integrazione sociale dei soggetti deboli o a rischio
- 51 Assistenza domiciliare (anche in ospedale o residenza protetta)
- 52 Sostegno socio-educativo
- 53 Mediazione e integrazione interculturale
- 54 Gestione di centri diurni (anche estivi) e strutture semi-residenziali
- 55 Gestione di strutture residenziali (escluse le strutture per lungodegenti e malati psichiatrici)
- 56 Mensa sociale, anche a domicilio
- 57 Trasporto sociale

Servizi di assistenza nelle emergenze

- 58 Interventi di soccorso e prima assistenza
- 59 Vigilanza stradale e in manifestazioni pubbliche
- 60 Esercitazioni pratiche

Erogazione di contributi monetari e/o in natura

- 61 Contributi economici a integrazione del reddito
- 62 Raccolta e distribuzione di vestiario, alimenti, medicinali e attrezzature

Protezione dell'ambiente

- 63 Gestione e manutenzione del verde
- 64 Censimento e monitoraggio delle specie floristiche
- 65 Produzioni sostenibili ed energie alternative
- 66 Interventi per il riciclo, riuso, smaltimento rifiuti
- 67 Interventi di salvaguardia del territorio (inclusa la pulizia di sentieri e spiagge)

Protezione degli animali

- 68 Soccorso e ospitalità degli animali
- 69 Censimento e monitoraggio delle specie animali
- 70 Adozioni di animali

Promozione dello sviluppo economico e coesione sociale della collettività

- 71 Servizi di protezione sociale (inclusa la gestione di forme di previdenza)
- 72 Microcredito e finanza etica
- 73 Commercio equo e solidale
- 74 Consumo critico e gruppi di acquisto solidale
- 75 Conciliazione di conflitti tra gruppi e/o individui
- 76 Sviluppo di conoscenza informatica e servizi in rete

Tutela e sviluppo del patrimonio abitativo

- 77 Autocostruzione e recupero di unità abitative

Addestramento, avviamento professionale e inserimento lavorativo

- 78 Orientamento professionale
- 79 Inserimento lavorativo in impresa o cooperativa

Servizi di tutela e protezione dei diritti

- 80 Presentazione di reclami e/o denunce a tutela dei consumatori/utenti
- 81 Interventi volti alla salvaguardia dei diritti

Servizi legali

- 82 Promozione di azioni legali (civili, penali, amministrative)
- 83 Informazione e consulenza
- 84 Assistenza e patrocinio

Servizi di organizzazione dell'attività dei partiti politici

- 85 Tesseramento

Erogazione di contributi filantropici

- 86 Erogazione di premi e borse di studio
- 87 Finanziamento di progetti

Promozione del volontariato

- 88 Banca del tempo

Attività per il sostegno economico e umanitario all'estero

- 89 Progetti di cooperazione allo sviluppo
- 90 Gestione di strutture all'estero (sanitarie, scolastiche, assistenziali)
- 91 Iniziative per la pace e la soluzione di conflitti
- 92 Sostegno e adozione a distanza
- 93 Campi di lavoro internazionale (di breve e lunga durata)

Attività di religione e culto

- 94 Formazione dei religiosi
- 95 Attività missionarie
- 96 Educazione religiosa
- 97 Altre attività di religione e culto

Tutela e promozione degli interessi degli imprenditori e dei professionisti

- 98 Tutela degli interessi di categorie professionali
- 99 Assistenza previdenziale e/o fiscale per imprenditori e professionisti

Tutela e promozione degli interessi dei lavoratori

- 100 Rappresentanza sindacale
- 101 Assistenza previdenziale e/o fiscale per lavoratori dipendenti

Altro servizio (specificare)

- 102
- 103
- 104
- 105
- 106

29. Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha erogato servizi a persone?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 30)

NOTA BENE: tra i servizi a persone non sono da includere quelli rivolti alla collettività in generale.

29.1 Indicare il numero delle persone destinatarie dei servizi erogati nel 2011, suddividendole per settore di attività dell'istituzione non profit:

Settore di attività	Numero
1. Cultura, sport e ricreazione	<input type="text"/>
2. Istruzione e ricerca	<input type="text"/>
3. Sanità	<input type="text"/>
4. Assistenza sociale e protezione civile	<input type="text"/>
5. Ambiente	<input type="text"/>
6. Sviluppo economico e coesione sociale	<input type="text"/>
7. Tutela dei diritti e attività politica	<input type="text"/>
8. Filantropia e promozione del volontariato	<input type="text"/>
9. Cooperazione e solidarietà internazionale	<input type="text"/>
10. Religione	<input type="text"/>
11. Relazioni sindacali e rappresentanza di interessi	<input type="text"/>
12. Altre attività	<input type="text"/>
13. Totale	<input type="text"/>

NOTA BENE: ogni persona deve essere considerata e conteggiata in un solo settore di attività.

29.2 Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha erogato servizi a persone con specifici disagi?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 30)

29.3 Indicare il numero delle persone con specifici disagi, destinatarie dei servizi erogati nel 2011, suddividendole per categoria di disagio prevalente:

Categoria di disagio	Numero
1. Devianza (inclusi bullismo e vandalismo)	<input type="text"/>
2. Detenzione carceraria	<input type="text"/>
3. Dipendenza (inclusi alcolismo e tossicodipendenza)	<input type="text"/>
4. Disabilità e non autosufficienza (anche parziale)	<input type="text"/>
5. Malattia	<input type="text"/>
6. Immigrazione e nomadismo	<input type="text"/>
7. Povertà ed esclusione sociale	<input type="text"/>
8. Abusi e molestie	<input type="text"/>
9. Prostituzione	<input type="text"/>
10. Altro..... (specificare)	<input type="text"/>
11. Totale	<input type="text"/>

NOTA BENE: ogni persona deve essere considerata e conteggiata in una sola categoria di disagio.

30. Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha utilizzato strumenti di comunicazione?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 31)

30.1 Indicare gli strumenti di comunicazione utilizzati: (sono possibili più risposte)

- 1 Guide e carte dei servizi
 2 Newsletter periodica
 3 Sito internet
 4 Blog, forum, chat
 5 Social network
 6 Comunicati e brochure informative
 7 Pubblicità
 8 Bilancio di missione/bilancio sociale
 9 Altro.....
(specificare)

31. Nel corso del 2011 l'istituzione non profit ha svolto attività di raccolta fondi?

- 1 Sì 2 No ⇒ (vai al quesito 32)

31.1 Indicare le modalità di raccolta fondi utilizzate: (sono possibili più risposte)

- 1 Mezzi di comunicazione di massa
 2 Internet (siti web, blog, forum, social network)
 3 Organizzazione di eventi e/o manifestazioni pubbliche
 4 Vendita di beni e/o prodotti
 5 Contatto diretto ⇒ (vai al quesito 31.2)
 6 Altro.....
(specificare)

31.2 Per la raccolta fondi, l'istituzione non profit è entrata in contatto diretto con: (sono possibili più risposte)

- 1 Singoli cittadini
 2 Istituzioni/imprese pubbliche
 3 Istituzioni non profit
 4 Imprese private

